

# 個人情報保護宣言(プライバシーポリシー)

〒420-0853 静岡市葵区追手町 3-11  
一般社団法人 静岡県信用金庫協会  
会長 田形 和幸

本会は、お客さまの個人情報の保護について、最も重要な取り組み事項のひとつとして認識し、「個人情報の保護に関する法律」及び関係法令(以下「法令等」という)に基づき、協会内のルールの確立と適切な安全管理措置を講ずるとともに、以下の方針のもと細心の注意をもって取り扱います。

## 1. 法令等の遵守

本会は、個人情報の取り扱いに際し、法令等及び本宣言を遵守します。

## 2. 個人情報の取得

本会は、業務上必要な範囲内、かつ適法で公正な手段により個人情報を取得します。

## 3. 個人情報の利用目的

本会は、法令等で認められる場合を除き、以下の会員金庫の事務処理共同化事業の遂行に必要な範囲内で個人情報を取り扱います。

- (1) 手形交換、期日管理業務
- (2) 手形帳、小切手帳発行業務
- (3) 口座振替依頼書登録業務
- (4) 各種帳票のファイリング業務
- (5) その他の事務処理業務

## 4. 個人情報等の安全管理措置

本会はお客様の個人情報等の漏えい、滅失、または棄損の防止その他の個人情報等の適切な管理のために必要な措置を講じます。

本会における個人データの安全管理措置に関しては、本会の内部規定等において定めておりますが、主な内容は以下のとおりです。

- (1) 個人データの適正な取扱い確保のため、関係法令・ガイドライン等を遵守するとともに、下記の相談窓口にて個人データの取り扱いに関するご質問、相談及び苦情を受付けています。
- (2) 取得、利用、保管、移送、消去、廃棄等の段階ごとに取扱方法、責任者・取扱者およびその任務等について定めています。
- (3) 個人データの取扱いに関する責任者を設置するとともに、個人データを取り扱う職員及び当該職員が取り扱う個人データの範囲を明確化し、法令等や内部規定等に違反している事実またはそのおそれを把握した場合の報告連絡体制を整備しています。また、個人データの取扱状況について、定期的に自己点検を実施するとともに内部監査部門による監査を実施しています。
- (4) 個人データの取扱いに関する留意事項について、職員に定期的な研修を実施しています。
- (5) 個人データを取り扱う区域において、職員の入退室管理及び持ち込む機器等の制限を行うとともに権限を有しない者による個人データの閲覧を防止する措置を実施しています。また、個人データを取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難または紛失等を防止するた

めの措置を講じるとともに、当該機器、電子媒体等から容易に個人データが判明しないよう措置を実施しています。

- (6) アクセス制御を実施して、取扱者及び取り扱う個人情報データベース等の範囲を限定しています。また個人データを取り扱う情報システムを外部からの不正アクセスまたは不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しています。

## 5. 個人情報の第三者提供

本会は、以下の場合を除き、お客さまの同意なく第三者に個人情報を提供しません。

- (1) 利用目的を達成するために必要な範囲内で取り扱いを委託する場合。

なお、これらの第三者は個人情報の取り扱いにつき十分なセキュリティ水準にあることを確認のうえ選定し、契約等を通じて必要かつ適切な監督を行います。

- (2) 人の生命、健康、財産などの重大な利益を保護するために必要な場合

- (3) その他、法令等により提供が認められている場合

## 6. 本会へのご請求・お問い合わせ

本会は、本会が保有するお客さまの個人情報の開示、訂正、削除等のお申し出があった場合は、ご請求いただいた方がご本人であることを確認したうえで、合理的な期間及び妥当な範囲内で対応いたします。

また、ご意見・ご相談のお申し出を受けた場合は、誠意をもって対応いたします。

個人情報等に関する相談窓口 ☎ 054-255-5530

一般社団法人静岡県信用金庫協会 〒420-0853 静岡市葵区追手町 3-11

受付時間 9:00～17:00(土、日、祝日及び12月31日～1月3日は除く)

## 7. 継続的改善

本会は、お客さまの個人情報の保護に関して本宣言を実践するとともに、個人情報の取り扱いに関する法令等その他の規範を遵守し、継続的な改善を行います。

以上